

ООО «АйЭсТи»

443001, г. Самара, ул. Галактионовская, д. 157, оф. 1001

+7 (846) 373-44-99, info@zaschita-it.ru, www.zaschita-it.ru

ИНН 6315639962, КПП 631501001, ОГРН 1116315007566

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Генеральный директор ООО «АйЭсТи»**

  
**Е.Г. Лукьянчикова**

  
**«20» августа 2020 года**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В ООО «АйЭсТи»**



## 1. Общие положения

Настоящее Положение о персональных данных обучающихся разработано на основе следующих документов:

- Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ, Кодекса об административных правонарушениях РФ, Уголовного кодекса РФ;
- Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Федерального закона №152 -ФЗ «О персональных данных»;
- Нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области трудовых отношений и образования;
- Нормативными и распорядительными документами Министерства образования и науки РФ,
- Устава и локальных нормативных актов ООО «АйЭсТи».

Целью настоящего Положения в ООО «АйЭсТи» является обеспечение в соответствии с законодательством РФ защиты персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, обеспечения прав и свобод субъектов персональных данных при их обработке, установление ответственности работников, осуществляющих обработку и защиту персональных данных.

### **Основные понятия, используемые в настоящем Положении:**

- **Обучающийся (слушатель)** – физическое лицо, проходящее или проходившее обучение в ООО «АйЭсТи» по дополнительным профессиональным программам;
- **Субъекты персональных данных** – работники, слушатели, третьи лица;
- **Персональные данные** – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, семейное, социальное и имущественное положение, адрес, образование,



профессия, другая информация, необходимая ООО «АйЭсТи» в связи с организацией образовательного процесса;

**-Оператор** - ответственные лица ООО «АйЭсТи», организующие и (или) обработку персональных данных;

**-Обработка персональных данных** - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), защиту, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

**-Использование персональных данных**- действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

**-Блокирование персональных данных**- временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;

**-Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**-Обезличивание персональных данных**- действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**-Информационная система персональных данных**- информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

**-Информационные технологии**- процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов;

**-Конфиденциальность персональных данных**- обязательное для соблюдения ответственным лицом ООО «АйЭсТи», иным получившим доступ к персональным данным лицом, требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;



**-Общедоступные персональные данные** - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

**-Доступ к информации** - возможность получения информации и его использования.

## **2.Понятие и состав персональных данных обучающихся**

Персональные данные обучающихся - информация, необходимая ООО «АйЭсТи» в связи с осуществлением образовательной деятельности. Под информацией об обучающихся понимаются сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни гражданина, позволяющие идентифицировать его личность.

В состав персональных данных обучающихся и их законных представителей входят:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- заявка на обучение;
- договор о получении образовательной услуги с указанием ее стоимости;
- адрес регистрации и проживания, контактные телефоны, адреса электронной почты;
- паспортные данные обучающегося (или иного документа, удостоверяющего личность);
- сведения о документах об образовании и квалификации (дипломы, свидетельства, удостоверения и пр.);
- страховое свидетельство государственного пенсионного образования;
- приказы по слушателям, выписки из приказов;
- сведения о документах, подтверждающих смену фамилии;
- другие документы, содержащие персональные данные и предназначенные для использования в целях организации образовательного процесса.

## **3. Порядок получения и обработки персональных данных обучающихся**

Под обработкой персональных данных понимается получение, хранение, комбинирование, передача или любое другое использование персональных данных обучающихся.



В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина сотрудники ООО «АйЭсТи» при обработке персональных данных обязаны соблюдать следующие общие требования:

- обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность ООО «АйЭсТи»;
- при определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных ООО «АйЭсТи» руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными и распорядительными документами Минобрнауки России, Уставом;
- получение персональных данных осуществляется путем представления их лично обучающимся

Обучающийся обязан предоставлять ООО «АйЭсТи» достоверные сведения о себе и своевременно сообщать об изменении этих персональных данных. Учебный центр имеет право проверять достоверность сведений, предоставленных обучающимся, сверяя данные с оригиналами предоставленных документов. Учебный центр не имеет права получать и обрабатывать персональные данные о политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни субъектов персональных данных, а также о членстве в общественных объединениях или профсоюзной деятельности субъектов персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным Законом. К обработке, передаче и хранению персональных данных могут иметь доступ только сотрудники Учебного центра.

Использование персональных данных возможно только в соответствии с целями, определившими их получение. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации. Ограничение прав граждан Российской Федерации на основе использования информации об их социальном происхождении, о расовой, национальной, языковой, религиозной и партийной принадлежности запрещено и карается в соответствии с законодательством.

Передача персональных данных обучающихся возможна только с согласия обучающегося в случаях, прямо предусмотренных законодательством.

При передаче персональных данных ООО «АйЭсТи» должно соблюдать следующие требования:

- при передаче персональных данных Учебный центр не должен сообщать эти данные третьей стороне без письменного согласия обучающегося за исключением



случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных или в случаях, установленных Федеральным Законом;

- предупредить лиц, получающих ПД, о том, что эти данные могут быть использованы в целях, для которых они сообщены. Лица, получающие ПД, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными в порядке, установленном Федеральными Законами;

- не запрашивать информацию о состоянии здоровья субъектов персональных данных, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности осуществления образовательного процесса.

Передача персональных данных от держателя или его представителей внешнему потребителю может допускаться в минимальных объемах и только в целях выполнения задач, соответствующих объективной причине сбора этих данных.

Все меры обеспечения безопасности при сборе, обработке и хранении персональных данных распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

Предоставление персональных данных государственным органам производится в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящим Положением.

Документы, содержащие персональные данные могут быть отправлены через организацию федеральной почтовой связи. При этом должна быть обеспечена их конфиденциальность. Документы, содержащие персональные данные, вкладываются в конверт, к нему прилагается сопроводительное письмо.

#### **4. Доступ к персональным данным**

Внутренний доступ (доступ внутри организации) определяется перечнем лиц, имеющих доступ к персональным данным обучающихся.

Внешний доступ:

- к числу массовых потребителей персональных данных вне организации можно отнести государственные функциональные структуры: налоговые инспекции, правоохранительные органы, органы статистики, военкоматы, органы социального страхования, пенсионные фонды, подразделения муниципальных органов управления;
- надзорно-контрольные органы имеют доступ к информации только в сфере своей компетенции.



## **5. Угроза утраты персональных данных**

Под угрозой или опасностью утраты персональных данных понимается единичное или комплексное, реальное или потенциальное, активное или пассивное проявление злоумышленных возможностей внешних или внутренних источников угрозы создавать неблагоприятные события, оказывать дестабилизирующее воздействие на защищаемую информацию.

Риск угрозы любым информационным ресурсам создают стихийные бедствия, экстремальные ситуации, террористические действия, аварии технических средств и линий связи, другие объективные обстоятельства, а также заинтересованные и незаинтересованные в возникновении угрозы лица.

Защита персональных данных представляет собой предупреждение нарушения доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности персональных данных и обеспечение безопасности информации в процессе управленческой и производственной деятельности.

«Внешняя защита»:

- для защиты конфиденциальной информации создаются целенаправленные неблагоприятные условия и труднопреодолимые препятствия для лица, пытающегося совершить несанкционированный доступ и овладение информацией. Целью и результатом несанкционированного доступа к информационным ресурсам может быть не только овладение ценными сведениями и их использование, но и их видоизменение, уничтожение, и др.;
- под посторонним лицом понимается любое лицо, не имеющее непосредственного отношения к организации, посетители, работники других организационных структур.

Посторонние лица не должны знать рабочие процессы, технологию составления, оформления, ведения и хранения документов, дел и рабочих материалов;

- для обеспечения внешней защиты персональных данных необходимо соблюдать ряд мер: порядок приема, учета и контроля деятельности посетителей; пропускной режим организации; технические средства охраны, сигнализации; требования к защите информации при интервьюировании и собеседованиях.

## **6. Права, обязанности и ответственность оператора персональных данных**

Персональная ответственность - одно из главных требований к организации функционирования системы защиты персональной информации и обязательное условие обеспечения эффективности этой системы.



Юридические и физические лица, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией о гражданах, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

Руководитель, разрешающий доступ сотрудника к документу, содержащему персональные сведения обучающихся, несет персональную ответственность за данное разрешение.

Каждый сотрудник организации, получающий для работы документ, содержащий персональные данные, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

Сотрудник ООО «АйЭсТи», имеющий доступ к персональным данным в связи с исполнением трудовых обязанностей:

- обеспечивает хранение информации, содержащей персональные данные, исключающее доступ к ним третьих лиц. В отсутствие сотрудника на его рабочем месте не должно быть документов, содержащих персональные данные;
- при уходе в отпуск, служебной командировке и иных случаях длительного отсутствия работника на своем рабочем месте, обязан передать документы и иные носители, содержащие персональные данные другим сотрудникам учебного центра;
- при увольнении сотрудника, имеющего доступ к персональным данным, документы и иные носители, содержащие персональные данные, передаются другому сотруднику, имеющему доступ к персональным данным.

Доступ к персональным данным обучающихся имеют сотрудники ООО «АйЭсТи», которым персональные данные необходимы в связи с исполнением ими трудовых обязанностей согласно перечню должностей.

Процедура оформления доступа к персональным данным включает в себя:

- ознакомление работника под роспись с настоящим Положением. При наличии иных нормативных актов (приказы, распоряжения, инструкции и т.п.), регулирующих обработку и защиту персональных данных, с данными актами также производится ознакомление работника под роспись;
- истребование с сотрудника письменного обязательства о соблюдении конфиденциальности персональных данных и соблюдении правил их обработки.

Допуск к персональным данным обучающихся других сотрудников работодателя, не имеющих надлежащим образом оформленного доступа, запрещается.



Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с Федеральными Законами:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него обязанностей по соблюдению установленного порядка работы со сведениями конфиденциального характера работодатель вправе применять предусмотренные Трудовым Кодексом РФ дисциплинарные взыскания;
- должностные лица, в обязанность которых входит ведение персональных данных обучающихся, обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом. Неправомерный отказ в предоставлении собранных в установленном порядке документов, либо несвоевременное предоставление таких документов или иной информации в случаях, предусмотренных законом, либо предоставление неполной или заведомо ложной информации – влечет наложение на должностных лиц административного штрафа в размере, определяемом Кодексом об административных правонарушениях;
- в соответствии с Гражданским Кодексом РФ лица, незаконными методами получившие информацию, составляющую служебную тайну, обязаны возместить причиненные убытки;
- уголовная ответственность за нарушение неприкосновенности частной жизни (в том числе незаконные сбор или распространение сведений о частной жизни лица, составляющего его личную или семейную тайну, без его согласия), неправомерный доступ к охраняемой законом компьютерной информации, неправомерный отказ в предоставлении собранных в установленном порядке документов и сведений (если эти деяния причинили вред правам и законным интересам граждан), совершенные лицом с использованием своего служебного положения наказываются штрафом, либо лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, либо арестом в соответствии с УК РФ.

Неправомерность деятельности органов государственной власти и организаций по сбору и использованию персональных данных может быть установлена в судебном порядке.

Сотрудники ООО «АйЭсТи» обязаны сообщить обучающимся о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа обучающихся дать письменное согласие на их получение.



## **7. Заключительные положения**

Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются генеральным директором ООО «АйЭсТи» и действуют до замены их новыми.