

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Генеральный директор ООО «АйЭсТи»**



**/ Е.Г. Лукьянчикова**  
**«01» апреля 2025 г.**

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
**на обучение по образовательным программам**  
**в ООО «АйЭсТи»**

г. Самара, 2025 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в ООО «АйЭсТи» (далее - Правила) устанавливают порядок приема обучающихся в ООО «АйЭсТи» в целях освоения ими реализуемых ООО «АйЭсТи» образовательных программ в соответствии лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.2. Правила разработаны в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов РФ, Устава ООО «АйЭсТи» и локальных нормативным документов ООО «АйЭсТи».

1.3. Основные термины и определения, используемые в настоящих Правилах:  
**обучающийся** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу,  
**слушатели** - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения.

**обучение** - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками, компетенциями в соответствии с реализуемыми образовательными программами.

**образовательная программа** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, форм аттестации.

**программы профессионального обучения** – программы профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

**дополнительные профессиональные программы** - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

1.4. К освоению программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих допускаются лица, ранее не имевшие профессии рабочего или должности служащего.

1.5. К освоению программ переподготовки/повышения квалификации рабочих и служащих допускаются лица, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих.

1.6. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или высшего) образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.7. К освоению дополнительных программ принимаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

1.8. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.9. Учебный центр не вправе оказывать предпочтение одному заказчику образовательных услуг перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

1.10. Прием на обучение в ООО «АйЭсТи» проводится без вступительных испытаний на основе договоров на оказание платных образовательных услуг от физических и юридических лиц в течение всего календарного года.

1.11. Прием на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов не предусмотрен.

1.12. Количество мест для приема на обучение по образовательным программам определяется с учетом материально-технического обеспечения образовательного процесса.

1.13. Реализация образовательных программ может осуществляться в очной, заочной, очно-заочной формах обучения, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

## **2. Организация информирования об образовательных услугах**

2.1. С целью ознакомления поступающего на обучение с Уставом ООО «АйЭсТи», сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии

на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими локальными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ООО «АйЭсТи» размещает указанные документы на своем официальном сайте <https://edu.zaschita-it.ru/>

### **3. Организация приема документов**

3.1. Прием на обучение проводится путем заключения договора на оказание платных образовательных услуг на основе заявки, являющейся неотъемлемой частью договора, от заказчика образовательных услуг.

3.2. Заказчиком образовательных услуг может быть физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

3.3. При приеме на обучение заказчик образовательных услуг должен предоставить:

3.3.1. копию документа, удостоверяющего личность, гражданство и регистрацию места жительства, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

3.3.2. копию документа о предыдущем образовании и приложения к нему, для лиц, имеющих документ о предыдущем образовании иностранного государства - копия документа об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации соответствующему документу государственного образца об образовании (с приложением) со свидетельством его эквивалентности.

3.3.3. заявку на оказание платных образовательных услуг с согласием на сбор и обработку персональных данных.

3.4. Документы для зачисления, перечисленные в пункте 3.3, могут быть представлены заказчиком образовательных услуг лично, посредством электронной почты, а также почтовой или курьерской службой.

3.5. Прием документов осуществляется работниками Учебного центра ООО «АйЭсТи» в срок не позднее 1 дня до даты начала обучения.

3.6. Заказчик образовательных услуг несет полную ответственность за достоверность сведений в представляемых документах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. Зачисление на обучение**

4.1. Прием на обучение в ООО «АйЭсТи» проводится без вступительных испытаний по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

4.2. Причиной отказа о приеме на обучение может быть несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины.

4.3. Зачисление лиц, поступающих на обучение, оформляется приказом Генерального директора ООО «АйЭсТи» или иным должностным лицом, уполномоченным на подписание документов с формулировкой «О зачислении на обучение» или «О зачислении по индивидуальному учебному плану».

4.4. Приказ о зачислении слушателя издается на основании заявки и договора на оказание платных образовательных услуг.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в ООО «АйЭсТи» по реализуемым программам и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами Генерального директора.